

INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

per i condòmini

Per noi la protezione dei dati è un argomento molto serio per cui desideriamo informarLa in merito alla modalità con la quale i dati vengono trattati e ai diritti che Lei può esercitare ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (di seguito anche: "GDPR").

1. Titolare del trattamento

Il titolare del trattamento è il condominio

BRUYESCHI

Sede legale: Viale Regina Elena, n.27, 34073 – Grado (GO)

Codice Fiscale: 81006100317

2. Responsabile del trattamento

Amministrazione Stabili Corbatta di G. Corbatta e M. Boemo s.n.c., quale figura esecutiva della gestione condominiale che agisce in nome e per conto del Titolare, è nominato responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679. L'interessato potrà contattarlo e/o esercitare i propri diritti utilizzando le informazioni di seguito indicate:

Indirizzo: Amm.ne Stabili Corbatta di G. Corbatta e M. Boemo s.n.c.

Viale Italia, n. 52

34073 Grado (GO)

pagina contatti del sito web: <http://amministrazionecorbatta.it/index.php/contatti>

num. di telefono: 043184857

email: gem@stabilicorbatta.it

3. Le categorie di dati che vengono sottoposti a trattamento

I dati trattati dal Titolare sono esclusivamente i "dati personali" (ex. Art. 4.1 del GDPR).

In particolare, le categorie di dati personali attinenti possono essere, a mero titolo esemplificativo ma certo non esaustivo:

- Dati anagrafici e identificativi (nome, cognome, data di nascita, luogo di nascita, nazionalità, codice fiscale o Partita Iva, stato civile, occupazione/mestiere, ecc.);
- Dati di contatto (indirizzo, indirizzo e-mail, numero di telefono e dati similari);
- Dati necessari alla redazione della documentazione condominiale e dati catastali;
- Dati necessari all'esecuzione dei processi amministrativi, contabili e fiscali;
- Eventuali categorie particolari di dati personali (ad es. dati relativi alla salute).

Il titolare si riserva di trattare anche i dati personali provenienti dal precedente amministratore di condominio, dopo avere ottenuto conferma della loro correttezza. A fine mandato i dati saranno comunicati al nuovo amministratore.

4. Finalità e basi legali del trattamento dei dati personali

4.1 Finalità volte all'adempimento di un obbligo legale (ex art. 6 paragrafo 1 (c) del GDPR)

- a. adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti, dalla normativa comunitaria, ovvero da disposizioni impartite da Autorità e da Organi di Vigilanza e Controllo in relazione o comunque connessi all'attività del condominio (tra i quali a titolo esemplificativo e non esaustivo la raccolta dei dati personali e/o la redazione della documentazione necessaria prevista da leggi e regolamenti);

4.2 Finalità nell'esecuzione di un contratto o di misure precontrattuali (ex articolo 6 (1b) del GDPR)

- a. Adempimento dei processi amministrativi, contabili e fiscali connessi al condominio (tra i quali a titolo esemplificativo e non esaustivo il rendiconto condominiale);
- b. Esecuzione delle attività di gestione del condominio;
- c. Elaborazione e aggiornamento del registro di anagrafe condominiale e degli ulteriori documenti necessari nell'ambito dell'amministrazione e della gestione del condominio;
- d. Tutela dei diritti contrattuali dei condòmini.

5. Destinatari o categorie di destinatari dei dati personali (ex art. 13 paragrafo 1 (e) del GDPR)

Nell'ambito delle suindicate finalità, il Titolare del trattamento potrà comunicare i suoi dati a:

- Enti pubblici e pubbliche amministrazioni;
- Istituti di credito e assicurazioni;
- Ministero delle finanze;
- Fornitori;
- Società di consulenza e altri professionisti;
- Commercialisti;
- professionisti abilitati al fine dello studio e risoluzione di eventuali problemi legali e contrattuali, inclusi avvocati;
- Società e operatori professionali che forniscono servizi informatici;
- Amministratore di condominio;
- Organi di controllo e vigilanza.

6. Destinatari o categorie di destinatari dei dati personali (ex art. 13 paragrafo 1 (f) del GDPR) e trasferimento dei dati in Paesi extra UE

Il Titolare le comunica che non ha intenzione di trasferire i suoi dati in paesi non compresi nella UE e nella SEE per le finalità sopra indicate.

7. Periodo di conservazione dei dati

7.1 Con riferimento alla sezione 4.1

Il periodo di trattamento e conservazione dei dati personali, per obblighi di legge, corrisponde a quanto di seguito specificato.

Per la finalità: a, per tutto il periodo di permanenza del condòmino all'interno dello stabile e per un successivo periodo ulteriore di 10 anni, salvo diverse specifiche disposizioni di legge.

Quando i dati non sono più necessari per soddisfare obblighi di cui alla sezione 3.1, questi vengono regolarmente cancellati, qualora la loro cancellazione risulti impossibile o possibile solo a fronte di uno sforzo sproporzionato a causa di una modalità di conservazione particolare il dato non potrà essere trattato e dovrà essere archiviato in aree non accessibili.

7.2 Con riferimento alla sezione 4.2

Il periodo di trattamento e conservazione dei dati personali, per obblighi contrattuali, corrisponde a quanto di seguito specificato.

Per le finalità: a, c, d, per tutto il periodo di permanenza del condòmino all'interno dello stabile e per un successivo periodo ulteriore di 10 anni;

Per la finalità: b, per tutto il periodo di permanenza del condòmino all'interno dello stabile.

Quando i dati non sono più necessari per soddisfare obblighi di cui alla sezione 3.2., questi vengono regolarmente cancellati, qualora la loro cancellazione risulti impossibile o possibile solo a fronte di uno sforzo sproporzionato a causa di una modalità di conservazione particolare il dato non potrà essere trattato e dovrà essere archiviato in aree non accessibili.

8. Diritti dell'Interessato (ex. Art. 13 paragrafo 2 (c) del GDPR)

L'interessato può esercitare i seguenti diritti:

- diritto di accesso dell'interessato [art. 15 del Regolamento UE] (la possibilità di essere informato sui trattamenti effettuati sui propri Dati Personali ed eventualmente riceverne copia);
- diritto di rettifica dei propri Dati Personali [art. 16 del Regolamento UE] (l'interessato ha diritto alla rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano);
- diritto alla cancellazione dei propri Dati Personali senza ingiustificato ritardo ("diritto all'oblio") [art. 17 del Regolamento UE] (l'interessato ha, così come avrà, diritto alla cancellazione dei propri dati);
- diritto di limitazione di trattamento dei propri Dati Personali nei casi previsti dall'art. 18 del Regolamento UE, tra cui nel caso di trattamenti illeciti o contestazione dell'esattezza dei Dati Personali da parte dell'interessato [art. 18 del Regolamento UE];
- diritto alla portabilità dei dati [art. 20 del Regolamento UE], l'interessato potrà richiedere in formato strutturato i propri Dati Personali al fine di trasmetterli ad altro titolare, nei casi previsti dal medesimo articolo;
- diritto di opposizione al trattamento dei propri Dati Personali [art. 21 del Regolamento UE] (l'interessato ha, così come avrà, diritto alla opposizione del trattamento dei propri dati personali);
- diritto di non essere sottoposto a processi decisionali automatizzati [art. 22 del Regolamento UE] (l'interessato ha, così come avrà, diritto a non essere sottoposto ad una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato).

Ulteriori informazioni circa i diritti dell'interessato potranno ottenersi sul sito web oppure richiedendo al Titolare estratto integrale degli articoli sopra richiamati.

I suddetti diritti possono essere esercitati secondo quanto stabilito dal Regolamento inviando un'email al Titolare all'indirizzo email gem@stabilimarinicorbatto.it.

Nel rispetto dell'articolo 19 del Regolamento UE, il Titolare procede ad informare i destinatari cui sono stati comunicati i dati personali in merito ad eventuali rettifiche, cancellazioni o limitazioni del trattamento richieste, ove ciò sia possibile.

9. Diritto di proporre reclamo (art. 13 paragrafo 2 (d) del GDPR)

L'interessato, qualora ritenga che i propri diritti siano stati compromessi, ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, secondo le modalità indicate dalla stessa Autorità al seguente indirizzo internet

<http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>

oppure inviando comunicazione scritta all' Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali, Piazza Monte Citorio n.121, 00186 Roma.

10. Esistenza di un processo decisionale automatizzato (profilazione inclusa)

È attualmente escluso l'uso di processi decisionali meramente automatizzati come dettagliato dall'articolo 22 del GDPR.

Se in futuro si decidesse di istituire tali processi per casi singoli, l'interessato ne riceverà notifica in separata sede qualora ciò sia previsto dalla legge o aggiornamento della presente informativa.

11. Modalità del trattamento

I dati personali verranno trattati in forma cartacea, informatizzata e telematica ed inseriti nelle pertinenti banche dati cui potranno accedere, e quindi venirne a conoscenza, gli addetti espressamente designati dal Titolare quali Responsabili ed Autorizzati del trattamento dei dati personali, che potranno effettuare operazioni di consultazione, utilizzo, elaborazione, raffronto ed ogni altra opportuna operazione anche automatizzata nel rispetto delle disposizioni di legge necessarie a garantire, tra l'altro, la riservatezza e la sicurezza dei dati nonché l'esattezza, l'aggiornamento e la pertinenza dei dati rispetto alle finalità dichiarate.